

Arbetsmiljöplan del 1

Arbetsmiljöorganisation samt ordnings- och skyddsregler

Byggmästaregatan 13, Parkeringsyta

Revideringsnummer: **51627**

Arbetsmiljöplanens syfte

Arbetsmiljörisker på en gemensam byggarbetsplats behöver samordnas för att ingen ska utsättas för risk för olycksfall och ohälsa.

Syftet med arbetsmiljöplanen är att förebygga arbetsmiljörisker i byggskedet. Den ska fungera som ett styrande dokument för hur arbetsmiljöarbetet i byggprojektet bedrivs och hur aktörerna samordnas.

Arbetsmiljöplanen ska vara anpassad till det aktuella byggprojektet. Arbetsmiljöplanens omfång och innehåll ska motsvara byggprojektets storlek, komplexitet och risknivå och bara innehålla sådant som har betydelse för arbetsmiljön i byggskedet.

Se AFS 2023:3, 11kap.

**El-kompaniet / Hampus
Holmegard**

Företag och Handläggare Bas-P

Underskrift

Datum

**El-kompaniet / Hampus
Holmegard**

Företag och Handläggare Bas-U

Underskrift

Datum

**Jernhusen fastigheter
AB/ Ulf Luvö**

Byggherre

Underskrift
(Har tagit del av)

Datum

Innehållsförteckning:

1. Revisionshistorik	3.
2. Överlämning av arbetsmiljöplan	3.
3. Nya entreprenörer och klartecken för start av arbete	4.
4. Arbetsmiljöorganisation	5.
5. Samordning av arbetsmiljöarbete	10.
6. Systematiskt brandskyddsarbete, inkl. brandfarliga heta arbeten	13.
7. Ordnings- och skyddsregler	14.
8. Personlig skyddsutrustning	18.

Revisionshistorik:

Arbetsmiljöplan med fokus på riskhantering ska gås igenom regelbundet och uppdateras när avgörande och/eller viktiga förändringar ska genomföras i projektet.

Ändringar/justeringar och uppdateringar i arbetsmiljöplan inklusive riskhantering är en punkt på lämpliga regelbundna projektmöten. De revideringar och uppdateringar som genomförs noteras nedan:

Datum	Ändringar (kort beskrivning och ev. hänvisning)	Ansvarig
202X-XX-XX		

Överlämning av arbetsmiljöplan (AFS 2023:3, 11kap. 15§)

När utsedd byggarbetsmiljösamordnare lämnar över aktuell arbetsmiljöplan till annan byggarbetsmiljösamordnare, ska detta göras på ett strukturerat sätt. Information om det arbetsmiljöarbete som genomförts ska också ingå i överlämningen.

Vid överlämning av arbetsmiljöplan från Bas-P till Bas-U

Överlämning från Bas- P(namn):	Företag:	Signatur:
Överlämning till Bas-U (namn):	Företag:	
Datum för överlämning:		
202X-XX-XX		

Vid byte av Bas (byggherren har utsett en ny Bas)

Överlämning från Bas-P/U (namn):	Företag:	Signatur:
Överlämning till Bas-P/U (namn):	Företag:	
Datum för överlämning:		
202X-XX-XX		

Beslut vid överlämning (se AFS 2023:3, 11 kap 15§ Allmänna råd)

--

Nya entreprenörer och klartecken för start av arbete (AFS 2023:3, 4 kap. 12§)

Bas-U ska ge klartecken till entreprenör innan arbete får påbörjas i projektet för första gången.

[illegible]

Arbetsmiljöorganisation

ADRESS TILL BYGGARBETSPLATS

Besöksadress	Postadress/ GPS-koordinater
Byggmästaregatan 13	Malmö.

KONTAKTPERSON FÖR BYGGARBETSPLATS

Företag samt kontaktperson	Telefon
El-kompaniet // Hampus Holmegard	0707304160
E-post	
hampus@elkompaniet.se	

BYGGHERRE

Företag	Adress
Jernhusen fastigheter ab	Lokgatan 8 Malmö
Byggherrens representant	
Ulf Luvö	

I FÖREKOMMANDE FALL; BYGGHERRENS STÄLLFÖRETRÄDARE (ENLIGT 3 KAP. 7C§ AML)

Företag/ Namn	Adress
Person i byggprojektet	

ARBETSPLATSORGANISATION

(för detaljerat organisationsschema, se projektspecifikt dokument)

Projektchef	Telefon
Hampus Holmegard	0707304160
Produktionschef/Platschef	Telefon
Hampus Holmegard	0707304160
Projektlledning/Arbetsledare	Telefon
Hampus Holmegard projekt + El-kompaniet	0707304160
Ralf Andersson NCC, Mark/asfalt	0702876653

BYGGARBETSMILJÖSAMORDNARE PLANERING OCH PROJEKTERING (BAS-P)

Företag (juridisk person) alt. namn (fysisk person)	Ansvarig från och med (datum)
El-kompaniet svenska ab	2025-10-05
Handläggare	Telefon
Hampus Holmegard	0707304160

BYGGARBETSMILJÖSAMORDNARE UTFÖRANDE (BAS-U)

Företag (juridisk person) alt. namn (fysisk person)	Ansvarig från och med (datum)
El-kompaniet svenska ab	2025-10-06
Handläggare	Telefon
Hampus Holmegard	0707304160

KONTAKTPERSON VID HANDLÄGGARE BAS-U:S FRÅNVARO

Namn / Företag	Telefon
Jimmy Dahlqvist	0707307509

**ARBETE PÅ FAST DRIFTSSTÄLLE – SAMORDNINGSANSVARIG FÖR ORDINARIE DRIFT
AML 3 KAP. 7D OCH F §§**

Företag/ namn	Telefon
Jernhusen ab // Ulf Luvö	0761129535

SAMORDNINGSANSVARIG FÖR BRANDSKYDDET

Företag:	Ansvarig fr.o.m. datum-t.o.m. datum
Namn	Telefon

TILLSTÅNDSANSVARIG FÖR BRANDFARLIGA HETA ARBETEN

Företag	Ansvarigt fr.o.m. datum–t.o.m. datum
Tillståndsansvarig	Telefon

BEHÖRIG INSTALLATÖR FÖR DEN TILLFÄLLIGA ELANLÄGGNINGEN

Information
<i>För inkoppling, ny användning eller felanmälan av projektets tillfälliga elanslutningar, kontakta:</i> El-kompaniet svenska ab // 040930910 alt 0707304160

SKYDDSORGANISATION

Skyddsombud	
Viktor Nilsson	
Huvudskyddsombud	Telefon
Viktor Nilsson	0707302664
Regionalt skyddsombud	Telefon
Viktor Nilsson	0707302664
Sakkunnig inom arbetsmiljöområdet	Telefon
Hampus Holmegard	0707304160
Skyddsronder (När och hur ofta genomförs skyddsronder på arbetsplatsen)	
Fredagar, 14:00.	

ARBETSMOMENT DÄR NÅGON MED SÄRSKILD KOMPETENS SKA LEDA ARBETET (ENLIGT AFS 2023:3 KAP.4. 17§)

Information
Bas-U ska säkerställa att person med särskild kompetens leder arbetsmoment där det krävs en sådan person enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter och flera entreprenörer är involverade eller berörda. Exempel på moment som kräver särskild kompetens:
• <i>Lyftoperationer</i> • <i>Schaktningsarbete</i> • <i>Sprängarbete</i> • <i>Rivning</i>

- *Arbete med asbest eller asbesthaltigt material*
- *Arbete med passerande fordonstrafik när trafiken skiljs med trafikanordningar*
- *Arbete med hårdplaster*
- *Arbete med fångdammar och kassuner*

Arbetsmoment: EI installationer & projektledning	
Företag	Telefon
EI-kompaniet svenska ab	0707304160
Namn på person med särskild kompetens	Befattning
Hampus Holmegard	Projektleddare / EI + Jernhusen
Arbetsmoment: MARK / GRÄV / ASFALT	
Företag	Telefon
NCC	0702876653
Namn på person med särskild kompetens	Befattning
Ralf Andersson	Operation manager
Arbetsmoment: MARK/GRÄV	
Företag	Telefon
F Berglunds Schakt & Anläggning AB	070-9965226
Namn på person med särskild kompetens	Befattning
Fredrik Berglund	Arbetsledare

Samordning av arbetsmiljöarbete

Arbetsmiljöarbete under byggprojektet

Byggherren och projektörerna ska i projektets tidiga skede ha beaktat möjligheten att eliminera arbetsmiljörisker helt genom sin planering och projektering. För de allvarliga risker som kvarstår i byggskedet ska projektörerna ha tagit fram skriftliga underlag med lösningar eller föreslagna åtgärder. Bas-P ska samla in underlagen och kommunicera dem till Bas-U vid lämpligt tillfälle, förslagsvis vid överlämningen av arbetsmiljöplanen och arbetsmiljöarbetet.

Projektet ska vidta nödvändiga åtgärder för att gemensamt hantera samtliga allvarliga arbetsmiljörisker och risker som beror på att flera entreprenörer arbetar på samma arbetsplats. Innan nya arbetsmoment inleds ska en bedömning avseende arbetsmiljöriskerna genomföras.

Övriga risker hanteras primärt inom varje arbetsgivares systematiska arbetsmiljöarbete. De risker som är allvarliga, påverkar andra entreprenörer eller kräver samordning ska inkluderas i den risksammanställning som respektive arbetsgivare lämnar in till projektledningen.

Riskbedömningar av arbetsmiljön ska alltid utföras, åtgärder ska beskrivas och genomföras för de arbeten som innebär risk för skada på personer. Bas-U ansvarar för att säkerställa att alla arbetsgivare på arbetsplatsen har lämnat in uppgifter om sina arbetsmiljörisker och vidtagit åtgärder för att eliminera eller reducera de identifierade riskerna.

Notera att övergripande riskbedömning finns i "Arbetsmiljöplan del 2".

Arbetsberedning

För att skapa en säker arbetsmiljö och en effektiv produktion ska arbetsberedningar genomföras vid riskfyllda arbetsmoment. Genom att involvera de medarbetare som ska utföra arbetet säkerställs att både projektansvariga och utförande personal får ökad kompetens och förståelse för arbetsmomenten.

Arbetsberedningen ska inkludera val av utförandemetod, arbetskraft, material, maskiner och hjälpmedel, baserat på krav från beställaren samt hänsyn till arbetsmiljö, miljö och kvalitet.

Eftersom projektförutsättningarna kan variera beroende på plats och arbetsmoment, är det viktigt att anpassa arbetsberedningen till de specifika förutsättningarna i varje enskilt fall.

Arbetsberedningen ska planeras och genomföras i god tid innan arbetet ska påbörjas.

Arbetsberedning ska innehålla:

- Identifierade eller misstänkta arbetsmiljörisker samt åtgärder

- Arbetsmängd (hur länge aktiviteten pågår)
- Nya arbetsmoment
- Tekniskt komplicerade moment
- Betydande miljöpåverkan
- Identifierade risker eller miljörisker

Den ansvarige för det aktuella arbetet som kräver arbetsberedning är också den som ska upprätta arbetsberedningen. Därefter ska berörda parter samlas för att gå igenom arbetsmomentet tillsammans. Gruppen kan bestå av platschef/projektledare, arbetsledare, yrkesarbetare, lagbas, skyddsombud, entreprenadingenjör, UE samt eventuell arbetsmiljöspecialist.

Alla som är delaktiga i att utarbeta arbetsberedningen ska signera dokumentet. Säkerställ också att alla som har tagit del av arbetsberedningen har förstått den och därefter signerar.

Om arbetsmomentet inkluderar utländsk arbetskraft som inte förstår svenska, ska ansvarig för arbetsberedningen se till att innehållet förklaras och förstås innan signering sker. Vid tillkommande personal ska även dessa få en genomgång av arbetsberedningen.

Efter att arbetsmomentet är avslutat ska ansvarig utvärdera den genomförda arbetsberedningen. Gick genomförandet som planerat? Finns det förbättringar som kan göra arbetsmomentet säkrare och effektivare?

Rutiner för kommunikation

För att säkerställa ett effektivt systematiskt arbetsmiljöarbete behövs tydliga riktlinjer för kommunikationskanaler inom projektet.

Projekteringsmöte:

På projekteringsmöten finns en särskild punkt gällande arbetsmiljöarbetet och handläggare Bas-P deltar för att samordna projektörerna i arbetsmiljöfrågor. Projektörer arbetar aktivt med att säkerställa att material, konstruktioner, arbetsmetoder, materialhantering och liknande inte medför arbetsmiljörisker i byggskedet och/eller i bruksskedet.

Start/Byggmöte:

På projektets regelbundna byggmöte ska handläggare Bas-U och vid behov sakkunnig inom arbetsmiljö delta. På dessa möten ska det redovisas eventuella ändringar i projektering och utförande och hur de påverkar ställda krav på slutprodukten och dess delar som kan beröra arbetsmiljön.

Produktionsmöte:

Beroende på projektets natur kan handläggare Bas-U, i samråd med beställaren/byggherren, besluta om en annan mötesfrekvens eller hantera samordningsfrågor i andra mötesforum. Protokoll från dessa möten kan vid behov upprättas och delas med beställarens representanter. Vid behov kan även handläggare Bas-P kallas till dessa möten för att informera om nya förutsättningar, otydligheter eller arbetsmiljörisker av relevans för projekteringen.

Morgonmöte, projekt- och säkerhetsgenomgång:

Varje delmomentsansvarig i projektet ska genomföra dagliga informationsmöten för samtliga arbetstagare som berörs och arbetar inom ett specifikt arbetsområde.

Skyddsronder:

Handläggare Bas-U ansvarar för att regelbundna skyddsronder genomförs i projektet i samarbete med utsedda skyddsombud och berörda entreprenörer. Frekvensen ska anpassas efter arbetsplatsens arbetsmiljörisker och andra förutsättningar som antal företag och personer på arbetsplatsen. Handläggare Bas-U eller annan kallar relevanta parter att delta i skyddsronderna. Beställaren ges möjlighet att delta och får även ta del av protokollen från varje skyddsrund.

Riktade skyddsronder (exempel)

Vid behov kan riktade arbetsmiljöronder genomföras.

Dessa skyddsronder kan beröra arbetsmoment med allvarliga arbetsmiljörisker, eller ett specifikt område.

Här är några exempel:

- | | |
|---|--------------------------------------|
| - Arbetsplatsetablering | - Brandskydd |
| - Avfallshantering | - Steganvändning |
| - Arbete på hög höjd eller i schaktgrop | - Kompetens/utbildning |
| - Trafik (byggarbetsplats och gator) | - Kontroll av ID06-kort (Inloggning) |

Beskrivning av samordning med annan verksamhet som pågår samtidigt

- Det är viktigt att prioritera tydlig kommunikation och planering med god framförhållning så att fastighetsägare, skolor, privatpersoner och berörd vägtrafik kan fortsätta sina aktiviteter under entreprenadtiden med minimal påverkan.
- Bas-P/U och den samordningsansvarige för den externa driftorganisationen bör ha regelbundna avstämningar för att identifiera och hantera gemensamma risker och riskområden på arbetsplatsen.
- Arbetsmoment i projektet som kan påverka ovan nämnda parter bör föregås av en noggrann projektering, arbetsberedning, riskbedömning och arbetsplanering som tar hänsyn till dessa faktorer.
- En aktuell kontaktlista över externa driftorganisationer och övriga berörda parter ska upprättas och hållas uppdaterad under hela projektiden.

Systematiskt brandskyddsarbete inkl. brandfarliga heta arbeten

Det systematiska brandskyddsarbetet syftar till att uppfylla de krav som ställs enligt nationella lagar och förordningar, såsom lagen om skydd mot olyckor, arbetsmiljölagstiftning och försäkringskrav. Huvudmålet med arbetet är att förebygga och begränsa skador som kan uppstå vid brand, både för att skydda människor och egendom.

Genom detta arbete minimeras även riskerna för kostsamma produktionsbortfall och driftavbrott.

Projektspecifikt brandskyddsarbete

Planen för det systematiska brandskyddsarbetet beskriver brandskyddsåtgärderna under byggtiden och fungerar som en vägledning för vad som ska kontrolleras, insatsplaner samt visar placeringen av brandskyddsprodukter och installationer.

I upprättad APD-plan kommer behov bedömas och innehålla uppgifter om ex. placering av:

- Släckutrustning
- Brandcellsgränser
- Utrymningsvägar
- Vägledande markering
- Nödbelysning
- Brand- och utrymningslarm
- Brandposter

Alla medarbetare på projektet ska ha tillräcklig kunskap om brandskydd för att kunna arbeta säkert, minska brandrisker och begränsa skador om en brand uppstår.

Projektet kommer att tillhandahålla detaljerad information om brandskyddsarbetet för den specifika arbetsplatsen och dess förutsättningar. Det är varje medarbetares ansvar att ta del av denna information.

Informationstavlan innehåller gällande brandskydd om bland annat:

- Vanliga brandrisker och hur de förebyggs
- Vilka skyddssystem som finns, brandcellsgränser och utrymningsvägar
- El-utrustning och kemikalieanvändning
- Larm- och utrymningsrutiner, återsamlingsplats
- Regler för:
 - brandfarliga gaser och vätskor samt explosiva ämnen
 - brandfarliga heta arbeten
 - rökning

Brandfarliga heta arbeten, brandfara och brandredskap

Brandfarliga heta arbeten omfattar främst svetsning, skärning, arbete med rondell, lödning samt användning av gaslådor för uppvärmning eller upptining. Inga sådana arbeten får inledas förrän tillståndsansvarig för brandskydd har genomfört kontroll och beviljat tillstånd.

Säkerställ att säkerhetsreglerna för brandfarliga heta arbeten följs. Informera alltid tillståndsansvarig om planerad användning av brandfarliga material.

Var uppmärksam på placeringen av brandsläckare. Gas- och gasolflaskor ska, när de inte används, förvaras på en särskilt anvisad och varningsskyld plats.



Ordnings- och skyddsregler

Beredskap vid olycka/Första-hjälpen, HLR och hjärtstartare

Beredskapsplan att följa vid olycka är informerad till samtliga på arbetsplatsen och finns anslagen/utdelad. Rutin för nödlägesberedskap finns på platskontoret. Projektet ansvarar för att Första hjälpen (HLR).

Olycksfall/Tillbud/Observationer

Olycksfall eller tillbud ska utan dröjsmål anmälas till arbetsledningen. Samtliga som befinner sig på arbetsplatsen ska ha fått information om hur anmälan av olycksfall och tillbud ska genomföras.

Besöksrutiner för byggarbetsplatsens arbetsområde

Person som inte är behörig att vistas på arbetsområdet är besökare och ska åtföljas av behörig så kallad besöksvärd. Besöksvärd ansvarar för att besökaren får och använder erforderlig skyddsutrustning samt att gällande skydds- och säkerhetsföreskrifter följs. Besökare får under inga omständigheter lämnas utan uppsyn från utsedd besöksvärd.

Drog- och alkoholpolicy

Alkohol- och droganvändning är på projektet strängeligen förbjudet. Projektet kan med hjälp av företagshälsovården utan föranmälan genomföra drogtest på arbetsplatsen. Vid positivt uppvisat drogtestresultat eller om berörd arbetstagare inte vill genomföra drogtest kommer vederbörande med omedelbar verkan avvisas från projektet. Arbetsledningen och berörd arbetsgivare kommer informeras.

Ordning och städning på arbetsplatsen

God ordning ska gälla på arbetsplatsen. Detta skapar trivsel och framkomlighet och kan förhindra många olyckor. Alla ska trivas på projektets arbetsplats. Därför är det viktigt att alla bidrar till en väl städad och ordningsam arbetsplats. Var och en som arbetar i projektet, oberoende befattning ska regelbundet iordningställa sina respektive arbetsplatser. Körvägar och evakueringsvägar får inte blockeras. Material och utrustning ska placeras på ett sådant sätt så att tillbud och olyckor kan minimeras. Projektet kommer arbeta för att vägar hålls fria, rena och halksäkra i den mån det finns utrymme.

Tillfälliga el-centraler, brandredskap, brandposter, gångvägar och första förbandsskåp ska säkerställas och underhållas. Allt material/utrustning som ska användas i projektet kontrolleras av arbetsledningen så att inget otillåtet används. För att undvika stölder och förstörelse ska bodar, materialcontainrar, lagringsutrymmen etc. i den mån det är möjligt hållas stängda och låsta.

Skyddsanordningar

Innan ett arbete påbörjas ska man alltid kontrollera att erforderliga skyddsanordningar är korrekta och säkert utförda. Ett arbete kan innebära att man måste sätta upp en tillfällig avspärning omkring arbetsplatsen för att förhindra att någon skadar sig. Observera att om en skyddsanordning tas bort för att kunna utföra ett arbete, är det en skyldighet att återställa den. Om skyddsanordning ej omedelbart kan återställas ska detta rapporteras till arbetsledningen och Bas-U (underlåtenhet eller slarv kan medföra straffpåföljd enligt AML kap.8 §2).

Rivning och hantering av asbest eller asbesthaltigt material.

Arbete med asbesthaltigt material är strikt reglerat i Arbetsmiljölagen. Företag krävs på tillstånd från utsedd tillsynsmyndighet samt att personer som ska arbeta med asbest måste ha genomgått en särskild utbildning enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter och inneha dokumenterad kunskap om hantering av asbest. Arbete med asbest kräver även tjänstbarhetsintyg, bl.a. medicinsk kontroll. Personen ska ha kännedom om riskerna vid arbete med asbest, använda rätt skyddsutrustning och följa gällande säkerhetsrutiner. Arbetsgivaren ansvarar för att arbetet sker i enlighet med gällande lagar och att arbetstagaren har tillgång till nödvändiga resurser för att utföra arbetet säkert

Arbete med handburna maskiner

För att arbeta med handburna maskiner, såsom motorkap, bormaskin, såg, tigersåg, vinkelslip, cirkelsåg och liknande, krävs att användaren har tillräcklig kunskap och erfarenhet för att säkerställa ett korrekt och säkert handhavande.

Det är avgörande att arbetstagaren förstår maskinens funktion och de potentiella risker som är förknippade med användningen. Arbete med sådana maskiner får endast påbörjas efter att arbetsgivaren har godkänt det och användaren har fått nödvändiga instruktioner.

Arbetsgivaren ansvarar för att tydliga rutiner för säker användning av maskiner finns, och att personlig skyddsutrustning som hörselskydd, skyddsglasögon, handskar och andningsskydd tillhandahålls och används vid behov.

Eventuella fel på maskinen eller misstanke om risk för skada ska omedelbart rapporteras, och arbetet ska avbrytas tills problemet har åtgärdats.

Användning av kemiska produkter

I första hand ska valet av kemiska produkter minimera miljö- och hälsopåverkan.

Kontrollera med beställare/ projektansvarig för projektspecifika restriktioner. På arbetsplatsen (inkl. arbetsmaskiner) ska kemikalieförteckning med faropiktogram vara upprättad och ska bland annat innehålla säkerhetsdatablad (SDB) för alla kemiska produkter som används.

Samtliga SDB inkl. register (krävs vid > 10 SDB) ska förvaras i pärmar eller digitalt projektförmat och vara tillgänglig för alla på arbetsplatsen.

Materials spill från kemiska produkter, färger och tomma burkar ska hanteras som farligt avfall och läggas i rätt återsamlingskärl.

Endast personer som har arbetsgivarens tillstånd, genomgått utbildning och har ett godkänt tjänstbarhetsintyg får utföra arbete som kan innebära exponering av hårdplast.

Fysikaliska och kemiska arbetsmiljörisker

Buller, vibrationer, damm, och lukter kan utgöra allvarliga hälsorisker och påverka arbetsmiljön negativt. Buller kan orsaka hörselskador, koncentrationssvårigheter och stress, damm kan leda till luftvägsproblem och lungsjukdomar, och starka lukter kan framkalla illamående eller irritation i ögon och slemhinnor. Långvarig exponering för vibrationer kan orsaka skador på händer, armar och leder samt påverka blodcirkulationen. För att minska riskerna bör följande åtgärder vidtas:

- Buller:
 - Använd hörselskydd där ljudnivån överstiger tillåtna gränsvärden. Bullriga maskiner och verktyg bör placeras i avskilda utrymmen eller användas under särskilda tider. Regelbunden service av maskiner kan också minska bullernivåerna.
- Vibrationer:
 - Använd vibrationsdämpande verktyg och begränsa arbetstid med vibrerande utrustning. Regelbundna pauser minskar risken för belastningsskador.
- Damm:
 - Använd dammavskiljande utrustning och effektiva ventilationssystem. Våtmetoder vid sågning och slipning kan minska dammspridning, ansiktsmask eller andningsskydd ska användas vid behov. Även fordonskörning kan generera skadlig dammexponering.
- Lukter:
 - Förbättra ventilationen i arbetsområdet, och se till att kemikalier förvaras och hanteras på rätt sätt. Undvik arbete med starkt luktande ämnen i trånga eller dåligt ventilerade utrymmen.

Alla medarbetare har ansvar för att följa dessa riktlinjer, och arbetsgivaren ska tillhandahålla rätt utrustning och utbildning för att reducera exponeringen

Säkerhet och krav för arbete på och med byggnadsställningar

Uppbyggnad, nermontering samt justering av byggnadsställningsmaterial får endast utföras av personal som har genomgått relevant utbildning och kan styrka sin kompetens med dokumentation. Utbildningen ska uppfylla kraven enligt gällande lagstiftning. Arbetsgivaren ansvarar för att rätt skyddsutrustning, såsom fallskydd, används och att arbetsmiljön vid ställningsarbete är säker.

Arbete från byggnadsställning får endast påbörjas och genomföras efter det att ställningen inspekterats och säkerställs som stabil och korrekt monterad.

Regelbundna kontroller av ställningen ska genomföras under den tid som ställningen står uppställd och används. Notera att även uppbyggd ställning som inte används behöver regelbundet kontrolleras.

Fordon och maskiner

För att få lov att framföra arbetsmaskiner, såsom mobila arbetsplattformar, kranar, grävmaskiner, lastmaskiner, schaktmaskiner, hjullastare, truckar m.fl. krävs arbetsgivarens tillstånd och giltigt utbildningscertifikat. Vid förfrågan ska föraren kunna uppvisa dokumentation som styrker den erforderliga kompetensen.

Övriga krav gällande fordon och arbetsmaskiner på arbetsområdet:

- Säkerhetsbälte ska användas i alla fordon där sådant är installerat.
- Tomgångskörning är tillåten i högst 1 minut. Undantag; då arbetsuppgiften kräver det.
- Maxhastighet inom arbetsplatsområden är 20 km/h. Vid passage av personer 10 km/h
- Första hjälpen-utrustning ska finnas i samtliga fordon
- Brandsläckare typ ABC, pulver (6 kg) ska finnas i alla arbetsfordon. För personbilar som används inom arbetsområdet ska det finnas en brandsläckare på minst 2kg.
- Maskiner med hydraulisk utrustning ska vara utrustad med slangbrottsventiler
- Saneringsutrustning (spill kit) ska finnas i arbetsfordon (inkl. hydrauliska arbetsmaskiner) som ska användas inom arbetsområdet. Storlek på spill kit ska anpassas till fordonsstorlek (mängden olja och kemiska produkter)
- Parkering får endast ske på särskilt anvisad plats
- Om arbete utförs enligt Trafikverkets regler för "Arbete på väg" ska gällande regler efterlevas i sin helhet.

Besiktningspliktiga maskiner och anordningar

Grävmaskiner, kranar, lyftanordningar, hissar och liknande utrustningar eller fordon måste besiktigas med vissa tidsintervall. Utrustning eller fordon som saknar uppgift om godkänd besiktning eller har erhållit anmärkning i samband med besiktning får inte användas på arbetsplatsen. Besiktningsintyg ska uppvisas för handläggare Bas-U innan arbete får påbörjas.

Elsäkerhet

Arbete på elanläggningar får endast utföras av behörig elinstallatör. Tillfälliga elanläggningar och elförsörjning till maskiner ska alltid skyddas med jordfelsbrytare. Kablar över körvägar ska ha överkörningsskydd och kablar under spår ska placeras i skyddsrör.

Skadade kablar, defekta maskiner eller felaktig utrustning får inte användas och ska tas ur drift omedelbart. Kablar ska skyddas mot skador och kontaktdon ska hållas torra. Byte av säkringar eller återställning av jordfelsbrytare får ske först efter kontroll av felorsak. Vid skada på elkabel ska spänningen brytas omedelbart och arbetsledningen informeras.

Belysning

Arbetsplatsbelysning ska vara fullgod ur säkerhetssynpunkt och anpassad till det arbete som ska utföras. Vid de tillfällen som projektet demonterar/justerar belysning som berör tredjeman ska ersättningsbelysning monteras.

Personalutrymmen

Projektet anordnar erforderliga personalutrymmen inkl. toaletter, tvättmöjligheter och dusch för samtliga som ska utföra arbetsuppgifter på projektet. För information gällande de respektive personalutrymmen som finns tillhands ta kontakt med utsedd arbetsledning.

Kränkande särbehandling (Psykosocial arbetsmiljö)

Mobbing, diskriminering och annat kränkande beteende får inte förekomma på arbetsplatsen. Här bryr vi oss om varandra och är därför måna om hur vi beter oss mot varandra. Arbetsledningen ska omedelbart kontaktas om kränkande särbehandling förekommer.

Minderåriga/APL

Det är många arbetsuppgifter som inte är tillåtna för minderåriga, se AFS 2023:2 kap.8 om minderåriga och bilaga 2 om förbjudna uppgifter.

Innan en minderårig person får utföra arbete på arbetsplatsen ska det för hen finnas en särskild utsedd handledare som ska gjort, och för handläggare Bas-U uppvisat, en särskild riskbedömning för den minderårige utifrån hens psykiska och fysiska förutsättningar för att kunna utföra arbete på säkert sätt. Handledaren ska också kunna visa att den minderårige har fått den utbildning och de instruktioner som krävs för att kunna hantera en viss maskin eller ett visst verktyg säkert.

Uppmärksamhet

Ljudanläggningar (radio, hörselkåpor med radio, musik/ljudspelare eller motsvarande) får endast användas efter godkännande av arbetsledningen.

Mobiltelefonanvändning

Mobiltelefonanvändning på arbetsplatsen utgör en risk. Användning av mobiltelefon ska ske under säkra former, exempelvis där man kan avbryta sitt arbete, gå åt sidan samt ställa sig i en säker position.

All typ av mobilanvändning under bil-, cykel och arbetsmaskinkörning samt kranarbete eller annat utförande som kan framkalla fara för arbetstagare eller tredje person är förbjudet.

Användning av mobiltelefon med privata ändamål ska förläggas till tider då rast/paus genomförs.

Fotografering

Fotografering av andra på arbetsplatsen är inte tillåtet utan individens vetskap och samtycke.

Foton som tas på projektet får inte läggas upp på sociala medier eller på annat sätt spridas utan får enbart användas i dokumentationssyfte för projektet (ex skyddsround, dagbok etc.) om inte annat är överenskommet.

Rökning

Rökning är endast tillåtet utomhus och på angiven plats.

Disciplinära åtgärder

Den som bryter mot dessa regler riskerar att bli avvisad från arbetsplatsen och kan drabbas av arbetsrättsliga sanktioner.

Personlig skyddsutrustning

Utrustning som är obligatorisk och alltid ska användas ute på arbetsområdena:

- Ovan del:
 - Varselkläder som minst uppfyller EN 20471 **klass 2 alt. 3**. Varselklädseln utgörs av en jacka, collegetröja eller liknande. T-shirt som uppfyller **klass 2 alt. 3** kan användas.
 - OBS! så kallad "One size" väst är inte tillåtet.
 - Skyddshjälm med hakrem, Hakrem ska vara knäppt under hakan.
 - Skyddsglasögon eller hjälmvisir vid behov.
 - Notera att synförstärkande glasögon normalt inte är klassade som skyddsglasögon.
 - Hårnät (ska användas av långhåriga personer vid arbete intill roterande maskindelar)
- Nedan del:
 - Varselkläder nertill ska vara av typen långbyxor som minst uppfyller EN 20471 klass 2.
 - Skyddsskor med spiktrampskydd och skyddståhätta

Utrustning som obligatoriskt ska medtagas ute på arbetsområdena:

- Hörselskydd (kåpor eller proppar) ska användas då ljud/oljud överstiger 85db
- Första hjälpen-kit, ska finnas i fika, maskin eller i verktygsväska.
- Skyddshandskar
- ID-handling och giltigt ID06 kort.
- Godkända yrkesbevis för framförande av arbetsmaskin.

Exempel på utrustning som kan utöver ovanstående behövas då arbetsuppgiften kräver det:

- Flamskyddskläder
- Personligt fallskydd
- Andningsskydd alt. friskluftmask
- Skyddskängor med höga skaft (spiktrampskydd och skyddståhätta)

Övrig information gällande personlig skyddsutrustning:

Varje entreprenör (arbetsgivare) ansvarar för att, om inte annat avtalats, tillhandahålla sina egna arbetstagare individuellt anpassad skyddsutrustning enligt ovan samt eventuella särskilda skyddsanordningar som det aktuella arbetet kräver.

Entreprenören ska också säkerställa att arbetstagarna använder skyddsutrustningen korrekt, har tillräcklig kompetens för detta, och att utrustningen regelbundet inspekteras och underhålls.

Vid arbete i CE-märkta arbetsmaskiner med skyddsklass ställs inga krav på personlig skyddsutrustning såsom kläder, skor, hjälm eller liknande. Om maskinföraren behöver lämna fordonet under arbetet ska dock personlig skyddsutrustning användas enligt ovanstående krav.

